

**ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI  
FORESTALI DI NUORO**

**Relazione  
dell'Organo di  
Revisione**

*Sulla proposta di deliberazione  
del Rendiconto della Gestione*

**Anno  
2024**

Il Revisore

F.to Dott.ssa Marcella Massa

# **ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DI NUORO**

**Verbale del Revisore dei Conti n. 1 del 08/05/2025**

## **PARERE DEL REVISORE SULLA PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2024 E DOCUMENTI ALLEGATI**

La sottoscritta Dott.ssa Marcella Massa, nominata Revisore dei Conti dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Nuoro con Deliberazione del Consiglio Direttivo del 1° dicembre 2023, nomina formalizzata con contratto di conferimento incarico del 19/12/2023, con decorrenza, relativamente all'Ordine di Nuoro, dall'esercizio 2025, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento sull'amministrazione, sulla contabilità e sull'attività contrattuale del Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e forestali, ha esaminato lo schema di Rendiconto dell'esercizio finanziario ricevuto in data 23/04/2025 e corredato dai seguenti documenti:

- 1) Rendiconto Finanziario uscite ed entrate anno 2024;
- 2) Rendiconto Finanziario residui anno 2024;
- 3) Situazione amministrativa;
- 4) Relazione del Tesoriere e Nota integrativa.

Il Revisore ha proceduto all'esame dei suddetti documenti riscontrando la rispondenza delle cifre in esso contenute con quanto ricavato dalle scritture contabili.

Tenuto conto che il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Nuoro, si riportano i risultati delle analisi e le attestazioni sul Rendiconto per l'esercizio 2024.

Il procedimento di revisione è stato svolto sulla base di verifiche a campione, su elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel rendiconto, nonché sulla correttezza dei criteri utilizzati. Il Revisore ha acquisito conoscenza, per quanto di sua competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo dell'Ente, sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'acquisizione di informazioni dai responsabili delle funzioni e il riscontro documentale.

Nel predisporre il Rendiconto finanziario è stato seguito il principio di cassa, ossia sono stati riportati i movimenti in entrata e in uscita intervenuti nell'anno.

Il Rendiconto è stato redatto seguendo lo schema convenzionale classico ad entrate ed uscite, sul quale sono state applicate:

- Le notazioni relative agli elementi appostati in sede di bilancio di previsione 2024;

- I movimenti di cassa;
- I residui provenienti dagli esercizi precedenti.

Di seguito si espongono i risultati delle verifiche effettuate sulla proposta di rendiconto dell'anno 2024, così come approvato dal Consiglio:

### CONSUNTIVO 2024

ATTIVITÀ'			
	<b>Fondo di cassa/banca al 31/12/2024</b>		<b>€ 9.622,63</b>
	Saldo c/c bancario al 31/12/2024		€ 9.371,48
	Saldo carta prepagata		€ 127,84
	Saldo cassa 31/12/2024		€ 123,31

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE: Il risultato della gestione di competenza (differenza tra accertamenti di competenza e impegni di competenza) presenta un disavanzo di euro 11.765,20, come risulta dai seguenti elementi:

Il Rendiconto finanziario evidenzia accertamenti di entrate per Euro 90.415,09 e di impegni di spesa per Euro 102.180,29.

ENTRATE				
Descrizione	Previsioni definitive anno in corso	Somme accertate	Incassi	Differenza sulle previsioni
<b>Titolo I -Entrate correnti</b>	<b>€ 115.040,00</b>	<b>€ 88.388,74</b>	<b>€ 76.474,81</b>	<b>€ -25.651,26</b>
Contributo annuale a carico degli iscritti	€ 67.485,00	€ 66.055,00	€ 56.570,00	€ -1.430,00
Quota iscrizione anni pregressi		€ 185,00	€ 185,00	€ 185,00
Quota iscrizione annuale	1.850,00	€ 1.705,00	€ 1.705,00	€ -145,00
<b>Altre entrate</b>				
Proventi vari	€ 1.400,00	€ 1.880,00	€ 500,00	€ 480,00
Entrate da vendita beni e prest. servizi	€ 9.305,00	€ 255,00	€ 255,00	€ -9.050,00
Ricavi per rimborsi	€ 35.000,00	€ 18.308,74	€ 17.259,81	€ - 16.961,26
Altre entrate				
<b>Titolo II - Entrate in conto capitale</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Titolo III - Partite di giro</b>	<b>€ 1.000,00</b>	<b>€ 2.026,35</b>	<b>€ 2.026,35</b>	<b>€ 1.026,35</b>
Ritenute scissione contab. IVA Split Payment	€ 1.000,00	€ 2.026,35	€ 2.026,35	€ 1.026,35
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 116.040,00</b>	<b>€ 90.415,09</b>	<b>€ 78.501,16</b>	<b>€ -25.624,91</b>

Le entrate accertate più significative sono rappresentate dai contributi a carico degli iscritti, pari a complessivi Euro 67.945,00 di cui Euro 66.055,00 per contributo anno in corso (incassate Euro 56.725,00), Euro 1.705,00 quale tassa di prima iscrizione e Euro 185,00 quota iscrizione anni precedenti.

Tra le altre entrate accertate si evidenziano rimborsi da altri Ordini per personale in distacco, di Euro 18.308,74, incassate per Euro 17.259,81, relative a somme rimborsate dall'Ordine di Sassari per la segretaria in distacco.

Tra le partite di giro si rileva l'IVA in split payment.

<b>USCITE</b>				
<i>Descrizione</i>	<b>Previsioni definitive anno in corso</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>Differenza tra previsioni e rendiconto</b>
<b>USCITE CORRENTI</b>	<b>€ 111.340,00</b>	<b>€ 95.212,94</b>	<b>€ 89.126,42</b>	<b>€ -16.127,06</b>
Spese sede	€ 10.514,66	€ 6.400,27	€ 6.172,72	€ -4.114,39
Spese manutenzione e assistenza	€ 730,00	€ 710,90	€ 710,90	€ -19,10
Oneri per il personale	€ 56.093,10	€ 53.624,34	€ 49.015,37	€ -2.468,76
Spese per gli organi istituzionali	€ 4.227,24	€ 1.871,79	€ 1.871,79	€ -2.355,45
Spese per acquisto beni di consumo e servizi	€ 7.050,00	€ 2.668,66	€ 2.668,66	€ -4.381,34
Spese varie ed impreviste	€ -	€ 0,62	€ 0,62	€ 0,62
Oneri acquisto materiale informatico	€ 2.800,00	€ 727,12	€ 727,12	€ -2.072,88
Trasferimenti ad altri enti	€ 24.075,00	€ 23.250,00	€ 23.250,00	€ -825,00
Fondo oneri straordinari	€ 5.850,00	€ 5.825,00	€ 4.575,00	€ -25,00
Rimborso somme erroneamente versate da iscritti		€ 134,24	€ 134,24	€ 134,24
<b>USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 3.400,00</b>	<b>€ 4.941,00</b>	<b>€ 4.941,00</b>	<b>€ 1.541,00</b>
Acquisto arredamenti, attrezzature ecc..	€ 3.400,00	€ 4.941,00	€ 4.941,00	€ 1.541,00
<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>€ 1.300,00</b>	<b>€ 2.026,35</b>	<b>€ 2.014,68</b>	<b>€ 726,35</b>
Versamento Ritenute scissione contab. IVA Split	€ 1.000,00	€ 2.026,35	€ 2.014,68	€ 1.026,35
Ritenute erariali compensi Lavoro autonomo	€ 300,00			€ -300,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 116.040,00</b>	<b>€ 102.180,29</b>	<b>96.082,10</b>	<b>€ -13.859,71</b>

Rispetto alle previsioni si rilevano minori accertamenti e minori impegni.

Le spese più rilevanti sono rappresentate da:

- spese per la sede dell'Ordine, dovute principalmente al canone di locazione, spese per le utenze acqua, energia elettrica, telefono, gas, tassa rifiuti, spese pulizia, per complessive Euro 6.400,27;
- acquisto arredamenti e attrezzature: Euro 4.941,00;
- Spese per il personale: Euro 53.624,34 per retribuzioni, oneri contributivi e oneri connessi, consulenza fiscale e del lavoro;

- Spese per organi istituzionali: Euro 1.871,79 per rimborso viaggi per riunioni e trasferte, polizza assicurativa consiglieri, spese per assemblea annuale;
- Spese per servizi: Euro 2.668,66;
- Trasferimenti ad altri enti: Euro 23.250,00, di cui Euro 17.050,00 quale contributo al Consiglio Nazionale ed Euro 6.200,00 quale contributo alla Federazione Regionale.
- Fondo di Ente, derivante dalla contrattazione integrativa obbligatoria per il personale dipendente, pari a Euro 5.000,00.

### Gestione finanziaria

Il Revisore, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- i pagamenti e le riscossioni risultanti dalla scheda contabile, coincidono con le risultanze dell'estratto conto bancario e si compendiano nel seguente riepilogo:

SALDO DI CASSA	IN CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2024			18.723,57
Riscossioni	8.480,00	78.501,16	86.981,16
Pagamenti		96.082,10	96.082,10
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2024</b>			<b>9.622,63</b>

Le disponibilità di cassa al 31.12.2024 sono così rappresentate:

- Saldo attivo c/c bancario presso Banco Desio della Brianza Spa, pari a Euro 9.371,48 che coincide con il saldo registrato nella contabilità dell'Ente;
- Denaro esistente in cassa al 31/12/2024 pari a Euro 123,31;
- Saldo carta prepagata, pari a Euro 127,84.

### Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al 1/01/2024 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto 2023.

La movimentazione nella gestione dei residui viene così riepilogata:

RESIDUI ATTIVI				
Residui iniziali	Variazioni	Residui riscossi	Residui competenza	Residui finali
22.315,00	- 275,00	8.480,00	12.234,01	25.794,01

I residui attivi finali ammontano a complessivi Euro 25.794,01 e sono costituiti da:

- Quote iscrizioni anno 2024: Euro 9.485,00 oltre interessi di mora di Euro 1.380,00;
- Quote iscrizioni anni precedenti: Euro 13.560,00;
- Rimborsi da altri ordini: Euro 1.048,93;
- Credito verso gestore utenze: Euro 320,08.

<b>RESIDUI PASSIVI</b>			
<b>Residui iniziali</b>	<b>Residui pagati</b>	<b>Residui competenza</b>	<b>Residui finali</b>
0		6.418,27	6.418,27

I residui passivi finali ammontano a complessivi Euro 6.418,27 e sono costituiti da:

- Oneri del personale: Euro 4.608,97;
- Energia elettrica: Euro 51,21;
- Tassa rifiuti: Euro 300,00;
- Residuo versamenti IVA in split: Euro 11,67

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2024 presenta un avanzo pari ad Euro 28.998,37 come risulta dai seguenti elementi:

<b>SALDO DI CASSA</b>	<b>TOTALE</b>
Fondo di cassa al 1° gennaio 2024	18.723,57
Riscossioni	86.981,16
Pagamenti	96.082,10
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2024</b>	<b>9.622,63</b>
Residui attivi	25.794,01
Residui passivi	6.418,27
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>28.998,37</b>

Il Fondo cassa/banca corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'ente ed ammonta complessivamente ad Euro 9.622,63.

### **Conclusioni:**

I criteri di valutazione adottati non sono stati modificati rispetto ai criteri adottati nel precedente esercizio.

Dall'attività svolta dal revisore non sono emersi fatti o eventi significativi né circostanze suscettibili di menzione nella presente relazione.

Sulla base delle tecniche di campionamento è stata verificata:

- La corrispondenza tra i dati riportati nel rendiconto e quelli risultanti dalle scritture contabili;
- La corretta rappresentazione nel rendiconto dei risultati di cassa.

Tenuto conto di quanto sopra esposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze di gestione e il Revisore dei Conti *esprime parere favorevole* per l'approvazione del Rendiconto anno 2024, come predisposto dal Presidente e deliberato dal Consiglio.

Il Revisore Unico

Dott.ssa Marcella Massa